

## SĒJAS NOVADA BŪVVALDEI

### APLIECINĀJUMA KARTE

(ēkas vai telpu grupas vienkāršotai atjaunošanai bez/ar lietošanas veida maiņu)

#### Būvniecības ierosinātājs

(pasūtītājs) \_\_\_\_\_

(fiziskās personas vārds, uzvārds vai juridiskās personas nosaukums)

\_\_\_\_\_  
(fiziskās personas kods vai juridiskās personas reģistrācijas Nr.)

\_\_\_\_\_  
(dzīvesvieta vai juridiskā adrese, tālruņa numurs)

\_\_\_\_\_  
(elektroniskā pasta adrese)

#### Lūdzu izskatīt iesniegumu \_\_\_\_\_

(ēkas vai telpu grupas nosaukums)

\_\_\_\_\_ **vienkāršotai atjaunošanai.**

Nekustamā īpašuma kadastra numurs \_\_\_\_\_

### I IECERES DOKUMENTĀCIJA

#### 1. Būvniecības veids (vajadzīgo atzīmēt):

vienkāršota atjaunošana bez lietošanas veida maiņas;

vienkāršota atjaunošana ar lietošanas veida maiņu;

#### 2. Ziņas par ēku vai telpu grupu:

1) ēkas grupa \_\_\_\_\_

(atbilstoši vispārīgajiem būvnoteikumiem)

2) ēkas kadastra apzīmējums \_\_\_\_\_

3) ēkas iedalījums (vajadzīgo atzīmēt):  dzīvojama ēka;  nedzīvojama ēka;

4) ēkas pašreizējais galvenais lietošanas veids \_\_\_\_\_

(atbilstoši būvju klasifikācijai)

5) ēkas paredzētais galvenais lietošanas veids \_\_\_\_\_

(atbilstoši būvju klasifikācijai)

6) ēkas adrese \_\_\_\_\_

7) ēkas īpašnieks vai, ja tāda nav, – tiesiskais valdītājs un/vai lietotājs

\_\_\_\_\_  
(fiziskās personas vārds, uzvārds, personas kods vai juridiskās personas nosaukums, reģistrācijas Nr.)

8) telpu grupas kadastra apzīmējums \_\_\_\_\_

9) telpu grupas pašreizējais lietošanas veids \_\_\_\_\_

(atbilstoši būvju klasifikācijai)

10) telpu grupas paredzētais lietošanas veids \_\_\_\_\_

(atbilstoši būvju klasifikācijai)

11) telpu grupas adrese \_\_\_\_\_

12) telpu grupas īpašnieks vai, ja tāda nav, – tiesiskais valdītājs un/vai lietotājs

\_\_\_\_\_ (fiziskās personas vārds, uzvārds, personas kods vai juridiskās personas nosaukums, reģistrācijas Nr.)

### 3. Pilnvarotā persona \_\_\_\_\_

(fiziskās personas vārds, uzvārds, personas kods, dzīvesvieta, tālruņa numurs,

elektroniskā pasta adrese vai juridiskās personas nosaukums, reģistrācijas Nr., juridiskā adrese un tālruņa numurs)

Juridiskās personas norādītā kontaktpersona

\_\_\_\_\_ (vārds, uzvārds, personas kods, tālruņa numurs, elektroniskā pasta adrese)

### 4. Būvprojekta izstrādātājs \_\_\_\_\_

(fiziskās personas vārds, uzvārds, sertifikāta Nr. vai juridiskās personas nosaukums,

reģistrācijas Nr., būvkomersanta reģistrācijas apliecības Nr., juridiskā adrese un tālruņa numurs)

### 5. Būvspeciālists (-i)<sup>1</sup> \_\_\_\_\_

(vārds, uzvārds, sertifikāta Nr.)

\_\_\_\_\_ (vārds, uzvārds, sertifikāta Nr.)

## 6. Būvprojekta izstrādātāja un būvspeciālista (-u) APLIECINĀJUMS

*Risinājumi atbilst būvniecību reglamentējošajiem normatīvajiem aktiem un vietējās pašvaldības saistošajiem noteikumiem.*

*Veicamās izmaiņas neskar kopīpašuma domājamās daļas un funkcionāli ar visas ēkas ekspluatāciju saistītos inženiertīklus (stāvvadus).*

*Risinājumi neskar ēkas nesošās konstrukcijas un neietekmēs tās noturību.*

Būvprojekta izstrādātājs \_\_\_\_\_ (paraksts<sup>2</sup>) \_\_\_\_\_ (datums)

Būvspeciālists \_\_\_\_\_ (paraksts<sup>2</sup>) \_\_\_\_\_ (datums)

Būvspeciālists \_\_\_\_\_ (paraksts<sup>2</sup>) \_\_\_\_\_ (datums)

## 7. Būvniecības ierosinātāja (pasūtītāja) APLIECINĀJUMS

*Apliecinu, ka pievienotie īpašuma apliecinājuma dokumenti (kopijas) ir autentiski, patiesi un pilnīgi, attiecībā uz objektu nav nekādu apgrūtinājumu, aizliegumu vai strīdu.*

*Apņemos īstenot vienkāršotas atjaunošanas būvdarbus atbilstoši izstrādātajai ieceres dokumentācijai.*

Būvniecības ierosinātājs (pasūtītājs) \_\_\_\_\_ (vārds, uzvārds, paraksts<sup>2</sup>) \_\_\_\_\_ (datums)

## 8. Pielikumā – iesniegtie dokumenti (atbilstoši situācijai, vajadzīgo atzīmēt):

īpašuma, valdījuma vai lietojuma tiesību apliecinājoši dokumenti uz \_\_\_\_\_ lapām;

būvniecības ierosinātāja pilnvara uz \_\_\_\_\_ lapām;

skaidrojošs apraksts uz \_\_\_\_\_ lapām;

- grafiskie dokumenti uz \_\_\_\_\_ lapām, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
- citi dokumenti uz \_\_\_\_\_ lapām, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

## AIZPILDA BŪVVALDE

### 9. Atzīme par būvniecības ieceres akceptu

Būvvaldes atbildīgā amatpersona \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (amats,  
\_\_\_\_\_ vārds, uzvārds, paraksts<sup>2</sup>) \_\_\_\_\_ (datums)

10. Ieceres realizācijas termiņš \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (datums)

11. Atzīme par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (datums)

Būvdarbu veicējs/būvētājs \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (fiziskās personas vārds, uzvārds, personas kods,  
\_\_\_\_\_ dzīvesvieta, tālruņa numurs vai juridiskās personas nosaukums, reģistrācijas Nr.,  
\_\_\_\_\_ būvkomersanta apliecības reģistrācijas Nr., juridiskā adrese, tālruņa numurs)

Būvvaldes atbildīgā amatpersona \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (amats,  
\_\_\_\_\_ vārds, uzvārds, paraksts<sup>2</sup>) \_\_\_\_\_ (datums)

### 12. Lēmums par atteikšanos akceptēt ieceri

Lēmuma numurs \_\_\_\_\_, datums \_\_\_\_\_  
Būvvaldes atbildīgā amatpersona \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (amats,  
\_\_\_\_\_ (vārds, uzvārds, paraksts<sup>2</sup>) \_\_\_\_\_ (datums)

## II BŪVDARBU PABEIGŠANA

### 13. Informācija par būvdarbu pabeigšanu

Apliecinu, ka būvdarbi ir pabeigti un veikti atbilstoši akceptētajai ieceres dokumentācijai.

Būvniecības ierosinātājs (pasūtītājs) \_\_\_\_\_  
 (vārds, uzvārds, paraksts<sup>2</sup>) \_\_\_\_\_ (datums)

### 14. Objekta pārbaude

Objekts apsekots \_\_\_\_\_  
 (datums)

un konstatēts, ka būvdarbi **veikti/nav veikti** (vajadzīgo pasvītrot) atbilstoši izstrādātajai ieceres dokumentācijai.

### 15. Lēmums par konstatētām atkāpēm no akceptētās ieceres vai būvniecību reglamentējošajiem normatīvajiem aktiem

Lēmuma numurs \_\_\_\_\_, datums \_\_\_\_\_

Lēmuma izpildes termiņš \_\_\_\_\_

Būvvaldes atbildīgā amatpersona \_\_\_\_\_

(amats,

\_\_\_\_\_  
 (vārds, uzvārds, paraksts<sup>1</sup>)

\_\_\_\_\_  
 (datums)

### 16. Atzīme par būvdarbu pabeigšanu

Būvvaldes atbildīgā amatpersona \_\_\_\_\_

(amats,

\_\_\_\_\_  
 (vārds, uzvārds, paraksts<sup>2</sup>)

\_\_\_\_\_  
 (datums)

### Piezīmes:

- <sup>1</sup> saskaņā ar noteikumu 43. punktu papildus piesaistītie būvspeciālisti;
- <sup>2</sup> Dokumenta rekvizītus „paraksts” neaizpilda, ja elektroniskais dokuments ir sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.
- Katru apliecinājuma kartes daļu aizpilda atsevišķi – izstrādājot ieceres dokumentāciju un pabeidzot būvdarbus;
- Apliecinājuma kartes attiecīgās ailes paplašināmas gadījumā, ja nepieciešams atspoguļot vairāk informācijas kā par vienu būvniecības ierosinātāju, ēkas vai telpu grupas īpašnieku, par telpu grupām, kurās vienlaikus paredzēts veikt vienkāršotu atjaunošanu ar/bez lietošanas veida maiņas.
- Ja vienlaikus ar ēkas vai telpu grupas vienkāršotu atjaunošanu bez/ar lietošanas veida maiņu tiek realizēta iekšējā inženiertīkla būvniecība, atjaunošana, pārbūve vai ierīkošana, apliecinājuma karte papildināma ar informāciju par būvējamo inženiertīklu un dokumentiem atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem par citu, atsevišķi neklasificētu inženierbūvju būvnoteikumiem.